

ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ



НАРЕДБА

№ 10

на Общински съвет

**за принудителното изпълнение на заповеди за
поправкане, заздравяване или премахване на строежи
или части от тях
на територията на Община Козлодуй**

В сила от 01.07.2015 г.

Приета с реш. № 539 по прот. № 51 от 23.06.2015 г.; изм. с реш. № 338 по прот. № 36 от 05.09.2017 г.

**Козлодуй
юни 2015 г.**

РЕГИСТРАЦИЯ НА ИЗВЪРШЕНИТЕ ИЗМЕНЕНИЯ В ДОКУМЕНТА

№ и дата на изменение	Основание за изменението	Изменени, отменени и нови /чл., ал., т./	Дл. лице /подпис/
1/05.09.2017 г.	Реш. № 338 по прот. № 36 от 05.09.2017 г.	Чл. 3, ал. 2, т. 2; § 5.	Н. Предова

Глава първа ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

Чл. 1. С тази наредба се уреждат условията и редът за принудително изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Козлодуй

Чл. 2. Тази наредба се прилага за:

1. строежи, които попадат в разпоредбите на чл. 195, ал. 4, 5 и 6 на Закона за устройство на територията (ЗУТ);

2. незаконни строежи или части от тях, посочени в чл. 147 и чл. 151, ал. 1 на ЗУТ и за сгради, съоръжения или части от тях, чието предназначение е променено не по установения за това ред;

3. обекти по чл. 57а на ЗУТ;

4. строежи по §17 от Преходните разпоредби на ЗУТ.

5. строежи четвърта, пета и шеста категория – незаконни по смисъла на чл.225а, ал. 1 от ЗУТ.

Чл. 3. (1) Преди да се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ, кметът на общината изпраща покана за доброволно изпълнение в 14-дневен срок от получаването ѝ до адресата/адресатите на заповедта.

(2) Поканата съдържа:

1. име, съответно наименование, и адрес на адресата/адресатите на заповедта;

2. /изм. с реш. № 338 по прот. № 36/05.09.2017 г./ номер, дата и кратко описание на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ, от която произтичат задълженията на адресата ѝ; План за управление на отпадъците по чл. 11 от ЗУО.

3. данни за органа, издал заповедта (име и адрес);

4. предупреждение за пристъпване към принудителни действия при липса на доброволно изпълнение в 14-дневен срок;

5. размера на глобата или имуществената санкция, която може да бъде наложена, в случай че задължението не бъде изпълнено доброволно;

6. възможността за отправяне на искане за съдействие до органите на полицията или други държавни органи.

(3) При смърт на задължено физическо лице в срока за доброволното изпълнение кметът на общината, преди да продължи действията си, изпраща на наследниците нова покана.

Чл. 4. Към принудително изпълнение на заповеди по чл. 225 а, ал. 1 от ЗУТ за премахване на незаконни строежи или части от тях се пристъпва, когато същите не са изпълнени доброволно от адресата/адресатите на заповедта в определения с нея срок за доброволно изпълнение.

Глава втора РЕД И НАЧИН ЗА ИЗПЪЛНЕНИЕ

Чл. 5. (1) В тридневен срок след крайната дата за доброволно изпълнение, определена със заповедта по чл. 1 се извършва проверка на строежа от служители на общинска администрация Козлодуй, за което се съставя констативен протокол (приложение 1).

(2) При констатирано неизпълнение на заповедта, кметът на общината нарежда на доставчиците на електрическа и топлинна енергия, вода и газ да прекъснат захранването на обекта.

Чл. 6. (1) В едномесечен срок от съставяне на протокола по чл. 5, ал. 1 се провежда предварително проучване относно начина и срока за изпълнение и необходимите средства по уедрени показатели. Резултатите се оформят в протокол (приложение № 2), който се представя на кмета на общината.

(2) При необходимост от изготвяне на конструктивно становище, инвестиционен проект за поправяне, здравяване или премахване на строежа или други предписания, това изрично се посочва в протокола по чл. 6, ал. 1.

Чл. 7. (1) В едноседмичен срок от съставянето на протокола по чл. 6, ал. 1 се изготвя доклад за стартиране на процедурата по Закона за обществените поръчки (ЗОП) за избор на изпълнител.

(2) Изпълнителят на заповедта, с допуснато предварително изпълнение по чл. 196, ал. 3, изречение второ ЗУТ, се определя със самата заповед. В този случай, протоколът по чл. 6, ал. 1 (приложение 2) се съставя съвместно с представител на изпълнителя.

Чл. 8. (1) След избора на изпълнител, кметът на общината определя датата и часа на принудителното изпълнение, за което уведомява по реда на Административно процесуалния кодекс заинтересованите лица и органите на МВР.

(2) Собствениците на строежа и поземления имот са длъжни да осигурят свободен достъп за извършване на дейностите, определени в заповедта на кмета. При отказ, достъпът се осигурява принудително със съдействието на органите на полицията. Изпълнителят на заповедта, с допуснато предварително изпълнение по чл. 196, ал. 3 изречение второ от ЗУТ, се определя със самата заповед. В този случай, протокола по чл. 6, ал. 1 (приложение 2) се съставя с представител на изпълнителя.

Чл. 9. На определената дата и час служители за контрол по строителството в общинска администрация Козлодуй, съвместно с изпълнителя и в присъствието на служители на експлоатационните предприятия и органите на МВР, съставят протокол за състоянието на строежа преди започване на принудителното изпълнение на заповедта на кмета на община Козлодуй (Приложение № 3).

Чл. 10. (1) В случаите, когато строежът не е освободен доброволно от наличните малотрайни, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество, се пристъпва към принудителното му освобождаване.

(2) Изнесеното движимо имущество по ал. 1 се оставя на отговорно съхранение в помещение, определено от кмета на общината съгласно съставен опис за вида, количеството и състоянието му.

(3) Извършените разходи по ал. 1 и 2 са за сметка на адресата/адресатите на заповедта на кмета на общината.

Чл. 11. (1) Изпълнението на заповедта се ръководи от представител на изпълнителя, който е технически правоспособно лице. Дейността започва и се извършва по начин, предвиден в протокола по чл. 6, ал. 1, след преустановено захранване с вода, електроенергия, топлинна енергия, отвеждане на отпадъчните води и др.

(2) Изпълнителят е длъжен да спазва нормите за пожарна безопасност, безопасност на труда и необходимите строителни книжа по чл. 6, ал. 2, като носи отговорност за причинени материални щети и увреждане на трети лица.

Чл. 12. След изпълнението на заповедта на кмета на община Козлодуй по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ се съставя протокол (Приложение № 4) от представителите на общинската администрация и изпълнителя в присъствието на представители на експлоатационните предприятия и органите на Министерството на вътрешните работи. Екземпляр от протокола се изпраща на служба по геодезия, картография и кадастър – Враца.

Чл. 13. Окончателното почистване на строителната площадка от строителни отпадъци и възстановяването на терена се извършва от изпълнителя.

Глава трета **РЕД ЗА ВЗЕМАНИЯ ПО НАПРАВЕНИТЕ РАЗХОДИ**

Чл. 14. Въз основа на влязлата в сила заповед на кмета на общината по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 и заповедите по чл. 225а, ал. 1 на ЗУТ, включително разходите по чл. 6, ал. 2, чл. 10,

ал. 1, и чл. 13 от наредбата, е за сметка на адресата/адресатите на заповедта и се включва в протокол за извършените разходи (приложение 5).

Чл. 15. Въз основа на влязла в сила заповед за поправка, заздравяване или премахване и протокол за извършените разходи се издава заповед за незабавно изпълнение по реда на чл. 418 от Гражданския процесуален кодекс.

ДОПЪЛНИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 1. "Премахване на строеж" представлява разрушаването му до кота терен и/или до състояние, което го прави негоден за ползване при спазване нормите за противопожарна безопасност, хигиена и безопасност на труда.

§2. "Премахване на промяна предназначението на сгради, съоръжения или части от тях" представлява възстановяване на първоначалното предназначение съгласно одобрените строителни книжа.

§ 3. "Адресат/адресати на заповедта" са физически или юридически лица, спрямо които със заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 от ЗУТ се създават задължения по нейното изпълнение. Тези лица може да са: собственикът на строежа или терена, лицето, в полза на което е учредено ограничено вещно право, или извършителят на строежа.

§ 4. При частично премахване на строеж се изготвя становище от правоспособен инженер-конструктор за укрепване на строежа, придружено (при необходимост) от конструктивен проект.

§ 5. */изм. с реш. № 338 по прот. № 36/05.09.2017 г./* "Изпълнител" е лицето, определено за изпълнител на обществена поръчка по реда на ЗОП или Вътрешните правила за управление на цикъла на обществените поръчки на Община Козлодуй, на което е възложено извършването на СМР по принудителното изпълнението на заповедта по чл. 195, ал. 4, 5 или 6 на ЗУТ.

ПРЕХОДНИ И ЗАКЛЮЧИТЕЛНИ РАЗПОРЕДБИ

§ 6. Наредбата се приема на основание чл. 21, ал. 1, т. 23 и ал. 2 от Закона за местното самоуправление и местната администрация (ЗМСМА), чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията (ЗУТ) и чл. 225а, ал. 3 от ЗУТ (изм.ДВ, бр.82/26.10.2012 г).

§ 7. Тази Наредба отменя Наредба 10 за принудителното изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях (по чл. 196, ал. 5 на Закона за устройство на територията – ЗУТ) на територията на Община Козлодуй, приета с решение № 69 от Протокол № 5/29.02.2008 г. на Общински съвет, Козлодуй.

§ 8. Наредбата е приета с Решение № 539 от Протокол № 51/23.06.2015 г. на Общински съвет, Козлодуй и влиза в сила от 01.07.2015 г.

ОБЩНСКИ СЪВЕТ, КОЗЛОДУЙ

**ПРЕДСЕДАТЕЛ /п/
МАЯ ЗАНЕВА**

ПРОТОКОЛ

№ _____

Днес, 20... г., работна група в състав:

1.при Община Козлодуй;
2.при Община Козлодуй;
3.при Община Козлодуй;

В присъствието/отсъствието на адресата /адресатите на заповедта:

.....
.....
извърши проверка относно изпълнението на Заповед №/.....20...г. на
кмета на Община Козлодуй за премахване/поправяне/
засдравяване на строеж

.....
изграден в с административен адрес
.....
.....

При проверката се установи:

.....
.....
.....
.....
Заповед №...../.....20...г. на кмета на община Козлодуй, видно от
.....
е влязла в сила.Същата не е изпълнена.

Съставили:

1. (.....)
2. (.....)
3. (.....)

ПРОТОКОЛ

**за предварително проучване на принудителното изпълнение на Заповед №
...../.....20...г. на кмета на Община Козлодуй**

Днес,20... г., работна група в състав:

1.
..... при Община Козлодуй;

2.
..... при Община Козлодуй;

3.
..... при Община Козлодуй,

след като се събра и обсъди резултатите от извършеното проучване относно
начина и срока за изпълнение, необходими средства и други строителни книжа, относно
строеж”.....”

изграден в имот на адрес:

.....
излага следното становище относно:

I. Начин на изпълнение:

.....
.....
.....

II. Срок за изпълнение:.....

III. Стойност на изпълнението:.....лв., в която не е включен ДДС.

IV. Необходими строителни книжа:.....

.....

Работна група:

1. (.....)

2. (.....)

3. (.....)

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
преди започване на принудителното/предварителното изпълнение на заповед
№...../20....г.

Днес, 200... г., работна група в състав:

1.
..... при Община Козлодуй;
2.
..... при Община Козлодуй;
3.
..... при Община Козлодуй;
4.
..... - в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....20....г.

в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в часа се събра за привеждане в изпълнение Заповед №...../.....20....г. на кмета на
Община Козлодуй за.....на строеж
„.....”
находящ се в на адрес.....

Във връзка с изискванията на Наредбата за принудителното изпълнение на заповеди за поправка, заздравяване или премахване на строежи или части от тях на територията на Община Козлодуй работната група установи, че строежът е/не е/ опразнен от строителна механизация, хора, пожароопасни и взривоопасни материали, продукти, съоръжения, обзавеждане, оборудване и друго движимо имущество на собственика на строежа и други в срока на доброволно изпълнение.
В часа се пристъпи към принудително изпълнение на заповедта за премахване на строежа.

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

Присъствали:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

ПРОТОКОЛ
за установяване състоянието на строежа и строителната площадка
след започване на принудителното /предварителното изпълнение на заповед
№...../20...г.

Днес,20... г., работна група в състав:

1.
.....при Община Козлодуй;
2.
.....при Община Козлодуй;
3.
.....при Община Козлодуй,

4.
в качеството си на изпълнител по Заповед №/.....20... г. на кмета
на Община Козлодуй, в присъствието на:

1.
2.
3.
4.

в часа, приключи поправянето/заздравяването/премахването на строеж:

” ”
находящ се в на адрес:

.....
изграден от

.....
Заповед №/.....200.. г. на кмета на Община Козлодуй е изпълнена.
Строежът и строителната площадка са в следното състояние:

.....
.....
.....

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

Присъствали:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)
4.(.....)

ОДОБРЯВАМ,
КМЕТ
НА ОБЩИНА КОЗЛОДУЙ:

ПРОТОКОЛ

**за извършени разходи по принудителното/предварително изпълнение на заповед
№...../20....г.**

Днес, 20... г., работна група в състав:

1.
в качеството си на изпълнител по Заповед №...../.....20.. г. на кмета
2.
..... при Община Козлодуй
3.
..... при Община Козлодуй;
4.
..... при Община Козлодуй.

След извършена проверка на място и по документи , установиха, че за принудителното/предварителното изпълнение на заповедта за.....
на строеж: „.....”
находящ се в....., с административен адрес:.....
.....са
извършени разходите по оферта на изпълнителя, чл.6,ал.2,чл.10, ал.1, чл.13 от наредбата.

№по ред	Вид	Единична мярка	Количество	Единична цена	Обща стойност
1	2	3	4	5	6

Всичко:
ДДС:
Общо:

/словам:.....лв./

Съставили:

1.(.....)
2.(.....)
3.(.....)